



Előterjesztés

Nagykörű Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 27.-i ülésére

a Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A 91.§ (2) bekezdés d) pontja szerint a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselőtestület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

d.) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, részesedések alakulását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező beszámolót tárgyalja meg és fogadja el!

Határozati javaslat:

...../2026. (V.27.)

a Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Nagykörű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft tevékenységével kapcsolatos 2025. évi beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Erről értesül: 1. A Képviselő-testület tagjai

2. Marsi Szilvia polgármester

3. Domonkos Judit ügyvezető

4. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal – Szolnok

Nagykörű, 2026. 05. 19.


Marsi Szilvia
polgármester



Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft gazdasági elemzés (2025)

1. Bevezetés

Az elemzés célja, hogy bemutassa a Nagykörűi Örökségkezelő Nonprofit Kft (továbbiakban Kft) elmúlt évének gazdálkodását, értékelje a bevételek és kiadások alakulását, valamint megfogalmazzon javaslatokat a jövőbeni működéshez.

2. Bevételi oldal

- A Kft alaptevékenysége az építési tevékenységből és a turizmusfejlesztésből áll. Az építési tevékenység mindössze 26 %-ot tesz ki. A turizmusfejlesztésből (Lomb Bistroból) származó bevétel 74 %.

a./Építési tevékenység bevétele: **8 337 ezer Ft**
(Anyavállalat felé történő teljesítés!!!)

b./ Turizmusfejlesztés (Lomb Bistro) bevétele: **23 639 ezer Ft**

- Az egyéb bevételek támogatások aránya az összes bevételen belül alacsony értéket mutat (3 %), mely tételnek növelése mindenképpen javasolt.

c./ Munkaügyi támogatás: **1 061 ezer Ft**

3. Kiadási oldal

- A kiadások a két alaptevékenység szerint megvizsgálva az alábbiak szerint alakultak

a. / Építési tevékenység kiadásai: **7 640 ezer Ft**

- Anyagköltségek (gázolaj, autójavítás): 984 ezer Ft
- Bérköltségek: 6 397 ezer Ft
- Egyéb költségek (pl:biztosítás): 259 ezer Ft

b./ Turizmusfejlesztés (Lomb Bistro) kiadásai: 27 810 ezer Ft

- Anyagköltségek: 10 605 ezer Ft
- Elábé: 3 017 ezer Ft
- Egyéb igénybe vett szolgáltatások: 887 ezer Ft
- Bérköltségek: 13 301 ezer Ft

c./ Egyéb általános költségek: 4 471 ezer Ft

- Vezető bérköltsége: 259 ezer Ft
- Egyéb általános költségek: 1 693 ezer Ft
(bank, hatósági díj, könyvelés, felülvizsgálati díj, stb)
- Adók, illetékek: 1 876 ezer Ft
- Értékcsökkenés: 643 ezer Ft

4. Eredmény és gazdálkodási hatékonyság

- A 2025. gazdasági évet tekintve az alaptevékenység eredménye:

Bevétel:	8 337 ezer Ft
Kiadások:	7 640 ezer Ft
Eredmény:	697 ezer Ft

- A 2025. gazdasági évet tekintve a turizmusfejlesztési tevékenység eredménye:

Bevétel:	23 639 ezer Ft
Kiadások:	27 810 ezer Ft
Eredmény:	- 4 171 ezer Ft

- Az egyéb bevételek/ költségek alakulása:

Bevétel:	1 061 ezer Ft
Kiadások:	4 471 ezer Ft
Eredmény:	-3 410 ezer Ft

5. 2026. évi előirányzat

A 2026. évi bevételek már kedvezően alakultak az első pár hónapban. A szilveszteri rendezvény bevétele januárban realizálódott, összege: 441 ezer Ft. Az építési tevékenységből származó januári bevétele 1 921 ezer Ft.

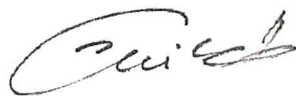
Amennyiben a Kft a bérköltségeket megfelelő módon kordában tudja tartani nagyobb esélye van a nyereséges működésre a turizmusfejlesztést illetően.

Készítette: Török Enikő

6. Alátámasztó dokumentum:

- Mérleg
- Eredménykimutatás
- Főkönyvi kivonat
- Adóbevallások
- Kiegészítő melléklet

Nagykörű, 2026.03.30.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Enikő', written in a cursive style.

Készítette: Török Enikő

Adószám:
Cégjegyzék száma:

25425644-2-16
16-09-016556

NAGYKÖRŰI ÖRÖKSÉGKEZELŐ ÉS FEJLESZTŐ NONPROFIT Kft

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA
"A" VÁLTOZAT

Időszak: 2025.01.01-2025.12.31

Adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Előző év	Előző évek módosításai	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	31366		31976
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	2022		1061
	<i>III.sorból: visszaírt értékvesztés</i>			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	16776		17445
V.	Személyi jellegű ráfordítások	14925		19957
VI.	Értékcsökkenési leírás	776		643
VIII.	Egyéb ráfordítások	1127		1876
A.	ÜZEMI (ÜZLETI)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-216	0	-6884
IX.	Pénzügyi műveletek bevételei			
X.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	-216	0	-6884
XI.	Rendkívüli bevételek			
XII.	Rendkívüli ráfordítások			
D	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0	0	0
F.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-216	0	-6884
XIII.	Adófizetési kötelezettség	60		59
G.	ADÓZOTT EREDMÉNY	-276	0	-6943
H.	MERLEG SZERINTI ERDEMÉNY	-276	0	-6943

Kelte: Nagykörű, 2026.03.30.

.....
Cégszerű aláírás

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

I. Általános rész

I/1. A vállalkozás bemutatása

1. A cég elnevezése: *Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft.*
2. A cég rövidített elnevezése: *Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft.*
3. A cég székhelye: *5065 Nagykörű, Május 1. út 1.*
4. A cég alapításának éve: *2015*
5. A cég főtevékenysége: *9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése*
6. A cég jegyzett tőkéje: *3 000 000 Ft*
7. A társaság tagja:
Név: Nagykörű Községi Önkormányzat
Cím: 5065 Nagykörű, Május 1 út 1.
8. A társaság tagjainak törzsbetétei: *Nagykörű Községi Önkormányzat* *Pénzneme: HUF Szavazati arány:*
3 000 000 Ft 100%
9. A társaság tevékenységi köre:
Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
Épületépítési projekt szervezése
Egyéb m. n. s. építés
A társaság a fenti tevékenységek végzéséhez szükséges valamennyi engedéllyel rendelkezik.
10. A Társaság ügyvezetése, képviselőire és cégjegyzésre:
Az ügyvezető jogosult
A Társaság ügyvezetője:
Mészáros-Domonkos Judit
11. A társaság legfőbb szerve: *Taggyűlés (képviselő testület)*
A taggyűlés (képviselő testület) a Társaság minden ügyében jogosult dönteni.
12. A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója.
Nagykörű Községi Önkormányzat
13. A Társaság a tevékenységét határozatlan ideig folytatja.
14. Az alább felsorolt esetekben az „Alapító okirat” szerint kell eljárni:
A társaság szervezete
Az Ügyvezető igazgató feladatai és hatásköre
A Társaságot érintő pénzügyi rendelkezések
A Társaság megszűnése és végelszámolása /felszámolása/.
15. A számviteli törvényben előírtakon túlmenő, további információk megadására nincs szükség.
A számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, az eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.
16. Társaságnak a számviteli törvény szerinti kapcsolatos vállalkozása az anyavállalata:
Nagykörű Községi Önkormányzat
5065 Nagykörű, Május 1 út 1.

I/2. A számviteli politika főbb vonásai

A beszámolási kötelezettséggel kapcsolatos döntések

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettsége, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény céljaként a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket, szabályokat, követelményeket fogalmazza meg.

1. A beszámolási forma:
 - A Társaság a számviteli törvényben meghatározott értékek alapján készített beszámolója:
 - **Egyszerűsített éves beszámoló**, amelynek tagolása megfelel a számviteli törvényben foglaltaknak.
 - A mérleg "A" változatban készült, a nagybetűvel és római számmal jelölt tételleit tartalmazza.
 - Az eredmény-kimutatása: **Összköltségeljárással készült, formája: "A" változat.**
 - Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határértéktúllépés miatt lehetséges.
2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:
 - Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.
 - A mérleg fordulónapja: **2025. december 31.**
 - A mérlegkészítés időpontja: **2026. március 01.**
3. A beszámoló készítése, aláírása:
 - A beszámoló nyelve: **Magyar**
 - Aláíró: **Ügyvezető**
4. A könyvvizetés módja és a könyvvizetéssel kapcsolatos időpontok:

A Társaság a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvizetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljön bemutatásra.
5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a Társaság elektronikus úton teljesíti a kormányzati portál felé.
6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.
7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.
8. A számviteli rendért felelős személy

A könyvviteli szolgáltatások vezetéséért felelős személy neve: **Török Enikő Ildikó**
nyilvántartási száma: **175583**
9. Könyvvizsgálati kötelezettség

A beszámolóra vonatkozóan a bejegyzett könyvvizsgáló független könyvvizsgálói jelentést nem adott ki. A beszámoló könyvvizsgálattal nincs alátámasztva.
10. Felügyelő bizottság

A Társaságnál 3 tagból álló felügyelő bizottság működik.

Az eszközök és források besorolásának és értékelésének szempontjai

1. Az eszközök besorolásának szempontjai:

A Társaság a Számviteli törvény előírása szerint a befektetett eszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet tartósan legalább egy éven túl szolgálja; a forgóeszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet nem tartósan szolgálják. Használatbavételkor egyedi besorolás, a mérlegkészítés során felülvizsgálat.
2. A források besorolásának szempontjai:

A Társaság a Szt előírása szerint a saját forrásokat a tulajdonosok által véglegesen rendelkezésre bocsátott és az adózott eredményből hagyott összegek képezik, idegen forrásokat a külső vállalkozásoktól (hitelintézetektől, gazdasági társaságoktól, magánszemélyektől) egy évet meghaladó, vagy egy éven belüli fizetési határidő mellett kapott pénzeszköz, termékszállítás, szolgáltatás, vagy egyéb kötelezettség összegek alkotják.

3. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételkor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a Társaság a kisértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint, ha az eszköz- a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott;
- kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, átlagárfolyamon kell elszámolni;
- a külföldi pénzürtékre szülő követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
- a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik.

4. Az aktív és passzív időbeli elhatárolások köre

a) Aktív időbeli elhatárolások

- Bevételek, melyek a mérleggel lezárt időszakra vonatkoznak, de csak a mérlegforduló napja után esedékesek.
- Költségek, ráfordítások, melyek a mérlegforduló napját követő időszakra számolhatók el.
- A véglegesen átvállalt, de a mérlegforduló napig pénzügyileg nem rendezett tartozás- átvállalás összege.
- Többletkötelezettségek (pl.: váltótartozás kamata) miatti összegek.

b) Passzív időbeli elhatárolás

- Bevételek, melyek a mérlegforduló napja előtt befolytak, de a következő év bevételét képezik.
- Költségek, ráfordítások, melyek a mérleggel lezárt évet terhelik, de csak a mérleg fordulónapja után merülnek fel.
- A mérleggel lezárt évhez kapcsolódó prémiumok, jutalmak és azok járulékai.
- A mérlegforduló napja, és a mérlegkészítés napja között ismertté vált, lezárt évet terhelő kötelezettségek.
- Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatások költséggel, ráfordítással még nem ellentételezett összege.
- Egyéb bevételként elszámolt halasztott bevételek.

5. Egyéb

A vállalkozás a kivételes nagyságú és vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások esetében azon tételeket minősíti ilyen tételeknek melyek értéke a saját tőke tárgyévi értékének a 20%-át eléri (amennyiben ez negatív, akkor a mérlegfőösszeg 20%-t veszi alapul a vállalkozás) vagy olyan tételek, melyek a korábbi években a számviteli törvény előírásainak megfelelően a rendkívüli tételek (bevételek és ráfordítások) között szerepeltetendő tétel volt.

II. Specifikus rész a mérleghez kapcsolódóan

II/1 Az immateriális javak és a tárgyi eszközök értékének alakulás

A beszámolási időszakban beszerzett tárgyi eszközök maradéktalanul aktiválva lettek, így beruházások és beruházásokra adott előlegek a mérlegben nem szerepelnek.

Az év végén be nem fejezetett beruházások értéke

0 eFt

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök elszámolt terv szerinti értékcsökkenésének elszámolása a számviteli politikában rögzített elvek és mértékek szerint történt.

Nem következett be olyan körülmény, amely a tervezett értékcsökkenések elszámolási módjában változást eredményezett volna.

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el. A Társaság nem él az értékhelyesbítés alkalmazásával.

A Társaság immateriális javak és a tárgyi eszközök értékének alakulását a jelen kiegészítő melléklet 1. számú mellékletében mutatja be.

II/2 Készletek bemutatása

Az év végén a Társaság készlettel nem rendelkezett.

II/3

Követelések bemutatása

Mérlegsor	Bázis év	Tárgy év
Követelések	60	193

A Társaság fordulónapon fennálló követelései közül, minden követelése a beszámoló készítésének napjáig pénzügyileg nem rendeződött.
Követelések összetétele:

Költségvetéssel szembeni adókövetelések, túlfizetések	0 eFt
Áfa követelés	0 eFt
Vevői követelések	32 eFt
Egyéb követelések	161 eFt
Összesen	193 eFt

A követelések közül az anyavállalattal szembeni követelések

0 eFt

II/4 Pénzeszközök bemutatása

Mérlegsor	Bázis év	Tárgy év
Pénzeszközök	2 353	450
Ebből pénztár	1 407	102
Ebből bankbetét	946	348

II/5

Aktív időbeli elhatárolások bemutatása

Mérlegsor	Bázis év	Tárgy év
Aktív időbeli elhatárolások	0	0

II/6 Saját tőke változás bemutatás

A tulajdonosok a jegyzett tőkét teljes mértékben a vállalkozás rendelkezésére bocsátották.
A Társaságnak fejlesztési tartaléka nincs.

II/7 Céltartalékok bemutatása

A Társaság sem az előző évben, sem a tárgyévben céltartalékot nem képzett.
A Társaságot az elvégzett szolgáltatásai, munkái, teljesítései után garanciális kötelezettség nem terheli.
A Társaság környezetvédelmi kötelezettségekre vonatkozóan sem a tárgyévben sem korábban nem merült fel költsége.

II/8 Kötelezettségek bemutatása

<i>Mérlegsor</i>	<i>Bázis év</i>	<i>Tárgy év</i>
Kötelezettségek	8 104	12 664
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek	8 104	12 664

Hátrasorolt kötelezettséggel a Társaság sem a tárgyévben sem az előző évben nem rendelkezett.

Az éves eredményből, illetve az eredménytartalékból osztalék nem kerül sem kifizetésre, sem meghatározásra. A beszámolási időszakban osztalékkelőleg nem került kifizetésre sem a tárgy év, sem az eredménytartalék terhére.

Kötelezettségek összetétele:

Szállítói kötelezettségek	918 eFt
Helyi adó fizetési kötelezettség	341 eFt
Egyéb kötelezettségek	10 010 eFt
Munkavállalókkal szembeni kötelezettségek	1 395 eFt
Összesen	12 664 eFt

A kötelezettségek közül az anyavállalat felé fennálló kötelezettség év végén:

7 309 eFt

II/9 Passzív időbeli elhatárolások bemutatása

<i>Mérlegsor</i>	<i>Bázis év</i>	<i>Tárgy év</i>
Költségek passzív időbeli elhatárolása	0	0
Halasztott bevételek	0	0
Passzív időbeli elhatárolás összesen	0	0

A halasztott bevételek nem kerültek elhatárolásra a 2025. gazdasági évben.

II/10 A pénzügyi vagyoni helyzet bemutatása**III. Specifikus rész az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódóan**

A beszámolási időszakban az értékesítés elszámolt nettó árbevétele alapvetően a fő tevékenységből fakadt.

Építési tevékenység bevétele 8 337 eFt

Turizmusfejlesztés bevétele: 23 639 e Ft

Összes értékesítés nettó árbevétele 31 976 eFt

Saját termelésű készletek állományváltozása:

Egyéb bevételek:

1 061 eFt

Ebből kapott bértámogatás

1 061 eFt

Ebből térítésmentesen átvett eszköz halasztott bevétel feloldása

0 eFt

Az anyagjellegű ráfordítások értéke összesen:

17 445 eFt

amelyből: Elszámolt anyagok költsége:

11 925 eFt

Igénybevett szolgáltatások költsége:

1 749 eFt

Egyéb szolgáltatások költségei:

754 eFt

Eladott áruk beszerzési értéke:

3 017 eFt

Közvetített szolgáltatások értéke:

0 eFt

Az elszámolt személy jellegű ráfordítások értéke összesen:

19 957 eFt

amelyből: Bérköltségek:

18 191 eFt

Személyi jellegű kifizetések:

0 eFt

Bérbírlékok:

1 766 eFt

Az összes elszámolt terv szerinti értéksökkenés összege:

643 eFt

amelyből: Több év alatt elhasználódó eszközök terv szerinti Écs:

643 eFt

Használatbavételkor egy összegben elszámolt Écs:

0 eFt

Egyéb ráfordítások:

1 876 eFt

Ebből helyi iparüzésadó fizetési kötelezettség

341 eFt

Az üzemi(üzleti) tevékenység eredménye:

- 6 884 eFt

Veszteség

A beszámolási időszakban a pénzügyi műveletek bevételei:

0 eFt

amelyből: realizált árfolyamnyereség:

0 eFt

kapott kamat, kamatjellegű bevétel:

0 eFt

A beszámolási időszakban a pénzügyi műveletek ráfordításai:

0 eFt

amelyből: realizált árfolyamvesztés:

0 eFt

Pénzügyi műveletek eredménye:

0 eFt

nem releváns

Adózás előtti eredmény:

- 6 884 eFt

Veszteség

Adófizetési kötelezettség:

59 eFt

Adózott eredmény

- 6 943 eFt

Veszteség

IV. Tájékoztató rész

IV/1. A tárgyévi munkavállalói létszám bemutatása

Az statisztikai állományi létszám:

4 fő

4 eFt

Eredménykimutatás sor	Bázis év	Tárgy év
Személyi jellegű ráfordítások	14 925 eFt	19 957 eFt

IV/2. A vezető tisztségviselők által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

A vezető tisztségviselők felvett járandósága: (Bruttó)

232 e Ft

A felügyelő bizottság a tárgyévben díjazásban nem részesült.

0 e Ft

A vezető tisztségviselőknek adott előlegek összege

0 e Ft

IV/3.

A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

IV/4

Veszélyes hulladékkal való gazdálkodás

Veszélyes hulladék előállítására és kezelésére vonatkozóan a társaság az előírt rendelkezésének megfelelően jár el.

Nagykörű, 2026.03.30.

Mészáros-Domonkos Judit

ügyvezető

Adószám:
Cégjegyzék száma:

25425644-2-16
16-09-016556

NAGYKÖRŰI ÖRÖKSÉGKEZELŐ ÉS FEJLESZTŐ NONPROFIT Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

ESZKÖZÖK

Időszak: 2025.01.01-2025.12.31

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Előző év	Előző évek módosítása	Tárgyév
01	A. Befektetett eszközök	1 844		1 230
02	<i>I. Immateriális javak</i>			
03	02.sorból immateriális javak érték helyesbítése			
04	<i>II. Tárgyi eszközök</i>	1 844		1 230
05	04.sorból Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06	<i>III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>			
07	06.sorból: Bef.Püi eszközök érték helyesbítése			
08	B. Forgóeszközök	2 413	0	643
09	<i>I. Készletek</i>			
10	<i>II. Követelések</i>	60		193
11	<i>III. Értékpapírok</i>			
12	<i>IV. Pénzeszközök</i>	2 353		450
13	C. Aktív időbeli elhatárolások			
14	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	4 257		1 873

FORRÁSOK

Adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Előző év	Előző évek módosítása	Tárgyév
15	D Saját tőke	-3 847		-10 791
16	<i>I. Jegyzett tőke</i>	3 000		3 000
17	16 sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
18	<i>II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)</i>			
19	<i>III. Tőketartalék</i>			
20	<i>IV. Eredménytartalék</i>	-6 571		-6 848
21	<i>V. Lekötött tartalék</i>			
22	<i>VI. Értékelési tartalék</i>			
23	<i>VII. Mérleg szerinti eredmény</i>	-276		-6 943
24	E. Céltartalék			
25	F. Kötelezettségek	8 104		12 664
26	<i>I. Hátrasorolt kötelezettségek</i>			
27	<i>II. Hosszú lejáratú kötelezettségek</i>			
28	<i>III. Rövid lejáratú kötelezettségek</i>	8 104		12 664
29	G. Passzív időbeli elhatárolások			
30	FORRÁSOK ÖSSZESEN	4 257		1 873

Kelte: Nagykorú, 2026.03.30.

.....

Cégszerű aláírás

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A Nagykörűi Örökségkezelő és Fejlesztő Nonprofit Kft 2025. december 31-i egyszerűsített éves beszámolójának [a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: beszámoló, mely beszámolóban a mérlegfőösszeg 1 873 eFt, az adózott eredmény -6 943 eFt (veszteség)] összeállításával kapcsolatban, a beszámoló a 2000. évi C. törvénnyel ("Számviteli Törvény") való megfelelése érdekében igazoljuk, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseltük az éves könyvviteli zárlat és beszámoló készítés során az alábbiakban foglaltakat:

I. Beszámolók és az ezt alátámasztó leltárak, nyilvántartások

1. Felelősek vagyunk az egyszerűsített éves beszámolóban a 2000. évi C. Számviteli Törvénynek megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért, a könyvelésért, az egyszerűsített éves beszámolóban a 2000. évi C. Számviteli Törvénnyel és a tényekkel való megfeleléséért, valamint azért, hogy az egyszerűsített éves beszámoló megbízható képet ad a cég nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről hű és valós képet mutat.
2. Elismerjük, hogy a beszámoló megbízhatóságáért szóló felelősségünk magában foglalja akár a csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, a megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becslések elkészítését. A beszámolót jóváhagyjuk, s intézkedünk azok – törvényben előírt – nyilvánosságáról és hozzáférhetőségéről és megőrzéséről.
3. Felelősek vagyunk a Társaság számviteli elszámolásában alkalmazott becslési eljárások, technológiai, üzemi és üzleti folyamatok rögzítésének valóságáért, realitásáért, ezek dokumentálásáért.
4. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot az Önök rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk Önöket, amelyeknek a beszámolóra hatása lehet.

II. Csalás és hiba

1. Megerősítjük, hogy:
 - a. a mi kötelezettségünk a csalások és hibák megakadályozása, illetve feltárására szolgáló belső ellenőrzési és számviteli rendszerek bevezetése és fenntartása;
 - b. közöltünk Önökkel minden olyan, bármely csaláshoz vagy vélt csaláshoz kapcsolódó jelentős tény, amely a vezetés tudomására jutott, és amely befolyással lehetett a Társaságra;
 - c. közöltük Önökkel az általunk birtokolt ismeretek, általunk végzett vizsgálódások, illetve megítélésünk szerint mekkora annak a kockázata, hogy nem végeztünk olyan felméréseket, hogy a beszámoló csalásból eredő tényleges hibás állításokat tartalmaznak-e;
 - d. nem voltak a Társaság beszámolóját érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, ellenőrök vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítások;

.....
Mészáros-Domonkos Judit
ügyvezető

- e. értelmezésünk szerint a „csalás” kifejezés tartalmazza a csalási szándékú beszámoló készítéséből származó és az eszközök eltulajdonításából származó hibás állításokat. A csalási szándékú beszámoló készítéséből származó hibás állítások olyan szándékos hibás állításokat foglalnak magukban, beleértve összegeket, illetve információknak a beszámolóban való szándékos kihagyását, amelyeknek célja a beszámoló felhasználóinak félrevezetése. Az eszközök eltulajdonításából származó hibás állítások a Társaság eszközeinek ellopását foglalják magukban, amely sok esetben téves vagy félrevezető tételekkel vagy dokumentumokkal társul annak érdekében, hogy az eszközök hiányát vagy megfelelő engedély nélküli elzálogását leplezzék.

III. Törvények és jogszabályok betartása

1. Nem fordult elő törvények, illetve rendelkezések megszegése, illetve esetleges megszegése, melyek hatásának a beszámolóban szerepelniük kellene.
2. Nem történt szándékos mulasztás:
 - a. a cégvezetés, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli-számviteli folyamatok rendszerében;
 - b. azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi adatokat;
3. A hatóságokkal történt egyeztetés során, e szervek részéről nem történt a pénzügyi jelentések hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozó, a beszámolóra lényeges hatást gyakorló visszajelzés.
4. Nem voltak
 - a. a Társaság beszámolóban szereplő téves állításokra vagy a számviteli elvek egyéb helytelen alkalmazására vonatkozó írásbeli vagy szóbeli kijelentések, amelyeket írásban nem tártunk fel Önök előtt;
 - b. olyan, a Társaság beszámolójára lényeges hatást gyakorló belső ellenőrzési hiányosságokra vonatkozó írásbeli vagy szóbeli kijelentések, amelyeket írásban nem tártunk fel Önök előtt;
 - c. a Társaság beszámolóját befolyásoló hamis állítások a Társaságot vizsgáló könyvvizsgálók felől, akiknek a munkájára Önök esetleg támaszkodnak.
5. Megerősítjük, hogy a befogadott számláknál az elvárható gondossággal jártunk el annak érdekében, hogy a könyveinkbe ne kerülhessenek be nem létező, vagy nem megfelelő státuszban lévő cégektől számlák.
6. A főkönyvi rendszer a számviteli előírásoknak megfelelően egy zárt rendszer, ahol a főkönyvi kartokon és analitikák megegyeznek a főkönyvi kivonat egyenlegeivel.
7. A cég a termékdíj és a hulladékhasznosítási kötelezettségeinek a jogszabályi előírások szerint tesz eleget. Mely alapján ilyen jellegű kötelezettsége nincs.

IV. Információk teljessége - lényegesség

1. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
 - a. a velünk tulajdonviszonyban álló felekkel és harmadik személyekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
 - b. pénzügyi intézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
 - c. korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.

.....
Mészáros-Domonkos Judit
ügyvezető

2. Valamennyi a Társaság által eredetben vagy másolatban, akár elektronikus másolatban átadott vagy elektronikusan megküldött dokumentum, adat hitelességéért, valóságáért és hatályosságáért felelősséget vállalunk. Azok eredeti példányai a Társaság székhelyén az átküldött adatokkal teljesen megegyező formában rendelkezésre áll. Azok hitelessége általunk ellenőrzésre került.
3. Az ügyvezető által a könyvelés felé adott nyilatkozatok, feljegyzések, elektronikus levelek minden esetben a valós helyzetet tükrözik. Az abban foglaltak a valóságnak és a várható helyzetnek teljes körűen megfelelnek. Az abban leírtak felelősségével tisztában vagyunk, elfogadjuk.
4. Megerősítjük a saját véleményünket:
 - a. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az érvényesíthetők lennének.
 - b. Nincsenek a Társasággal szemben olyan indított peres ügyek vagy keresetek, amelyekről a szükséges információt ne tártuk volna Önök elé;
 - c. nincsenek olyan eljárások, amelyeket még nem indítottak meg, de amelyek megindítása várható;
 - d. a társaság cégjegyzésével, cégbíróságnál történt regisztrációval kapcsolatban a Társaság mindenben eleget tett az aktuális törvényi előírásoknak.
 - e. A Társaság nem áll felszámolási, illetve csődeljárás alatt, illetve nincsen birtokunkban olyan információ, amely a jövőbeni szándékra, fenyegetettségre utalna.
5. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a beszámoló az időszakra vonatkozó bevételek (árbevétel, egyéb bevételek, pénzügyi bevételek) és az azok eléréséhez szükséges ráfordítások teljességét tartalmazzák.
6. Megerősítjük a kapcsolt vállalkozásokra, kapcsolt felekre és a beszámoló szempontjából lényeges, kapcsolt vállalkozásokkal, kapcsolt felekkel folytatott tranzakciókra vonatkozó, az Önök rendelkezésére bocsátott információknak a teljességét. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és kapcsolt viszonyban lévő vállalkozásoknak az ügyleteit. A kapcsolt vállalkozások, kapcsolt felek személye, a velük szemben fennálló egyenlegek és a velük folytatott ügyletek megfelelően szerepelnek a nyilvántartásokban és szükség szerint megfelelően szerepelnek a beszámolóban.

Jelen nyilatkozat szempontjából kapcsolt vállalkozások, és kapcsolt felek alatt a magyar adójogszabályok és a Számviteli törvény által használt definíciókat értjük, amely fogalmát megismertük.
7. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a könyvekben kimutatott kapcsolt viszonyban lévő személyek, társaságok egymás közötti tranzakciót olyan feltételrendszerben bonyolítják, mintha az egy harmadik féllel szemben valósulna meg. Ezek az ügyletek nem irányulnak egyik fél tevékenységének, anyagi helyzetének ellehetetlenítéséhez, illetve nem vezetnek egyik félnél sem túlzott előnyökhöz vagy hátrányokhoz.
8. A jelen nyilatkozatban szereplő bizonyos kijelentések csak a lényeges tételekre korlátozódnak. Értelmezésünk szerint valamely információ akkor lényeges, ha annak kihagyása vagy téves bemutatása egyedileg vagy összevontan együtt hatással lenne a felhasználónak a beszámolón alapuló üzleti döntéseire. A lényegesség a kihagyás vagy téves bemutatás adott körülmények között mérlegelt mértékétől és jellegétől függ. A tétel nagysága vagy jellege, vagy a kettő kombinációja is lehet a meghatározó tényező.

.....
Mészáros-Domonkos Judit
ügyvezető

V. Eszközök és kötelezettségek elszámolása, értékelése és bemutatása a beszámolóban

1. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
2. A Társaság által történt beszerzések elszámolása, készletezése megfelel az általános és a Társaságra vonatkozó számviteli előírásoknak, illetve egyéb belső szabályzatokban rögzített eljárásoknak. A pénzügyi jelentések fordulónapján az anyagi valóságukban meglévő eszközök tényleges nagysága, használhatósága nem mutat arra, hogy azokra vonatkozóan az Önök rendelkezésére bocsátott beszámólótól elérő számviteli megítélést kellene alkalmazni.
3. Nincs tudomásunk egyéb bármintemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
4. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a Társaság követeléseinek pénzügyi rendezése, sem kötelezettségeinek teljesítése nem történt meg a Társaság pénzügyi és számviteli elszámolási körén kívül.
5. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a pénztárban kimutatott pénzkészlet a valóságnak megfelel. A pénz ténylegesen a vállalkozás rendelkezésére áll, s azt az általános pénzkezelési normáknak és a Társaság pénzkezelési szabályzatának megfelelően csak a vállalkozás céljainak megfelelően használjuk, forgatjuk. A házipénztárban kimutatott forgalom valós gazdasági eseményeket (bevételeket, kiadásokat) takar.
6. Tudomással bírnak azokról a jelentési kötelezettségekről, amelyek a vállalkozásunkban a pénzforgalommal kapcsolatosan merülnek fel.
7. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a Társaságnak nincsenek olyan, általunk ismert, de Önökkel nem ismertett, a beszámoló fordulónapján fennálló kötelezettségei, amelyek a beszámolóban nem szereplnének, de azok bemutatása jelentősen befolyásolhatná a beszámoló felhasználóinak döntéseit. A számviteli nyilvántartásunk, ami a beszámoló alapja, pontosan, megbízhatóan és megfelelő részletességgel tükrözi a Társaságunk és partnerei (vevők, szállítók, hitelezők, kapcsolt vállalkozások, hatóságok), illetve magánszemélyekkel bonyolított ügyleteit.
8. Mérlegeltük a már ismert jövőbeni kötelezettségeinket és a céltartalék képzés szükségességét, valamint az összes olyan veszteségforrást, amely abból adódna, hogy nem tudjuk teljesíteni bármely vállalt kötelezettségünket.

VI. Szerződések

1. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a beszámólót.
2. Megerősítjük, azokkal a szerződéses megállapodásokkal kapcsolatban adott információknak a teljességét, amelyek jellegük, időtartamuk, az esetleges szerződéses kötbérek vagy más okok miatt jelentősek vagy jelentőssé válhatnak a Társaság pénzügyi helyzetének értékelésekor.

VII. A jövedelemadó és más adók

1. A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően határoztuk meg az időszakra vonatkozó adózási kötelezettséget, illetve azokkal összhangban készítettük el és nyújtottuk be az adóhivatalok felé az adóbevallásokat (önrevíziót is beleértve). A társaság a tárgy időszakban és a korábban igénybe vett adó (és adóalap) kedvezményeire vonatkozó feltételeket megismerte, a feltételeknek való megfelelést a vonatkozó előírások szerint alkalmazza. Maradéktalanul eleget tettünk a jogszabályokban meghatározott adat bejelentési kötelezettségeinknek.

.....
Mészáros-Domonkos Judit
ügyvezető

2. Tisztában vagyunk azzal, és megkaptuk azon adózási tájékoztatást, amely a magánszemélyekkel kapcsolatos követelések elengedésére vonatkozott. A magánszemély javára elengedett követelés adózási kérdésében ezen tájékoztatás keretében hoztuk meg döntésünket, mely döntés esetleges következményeivel a vezetés tisztában van.

VIII. Folyamatos működés

1. Tisztában vagyunk azzal a ténnyel, hogy a Társaság éves beszámolójával nem tesz eleget a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltaknak, mert a saját tőke értéke nem érte el a társasági formára minimálisan előírt törzstőke nagyságot [Ptk.3:189.§ (1) b) pontja] . Az ügyvezető tisztában van azzal a ténnyel, hogy erre vonatkozó tájékozási kötelezettsége a tulajdonosok felé fennáll.

IX. Fordulónap utáni események

1. A mérleg fordulónapja utáni időszakban nem történt olyan esemény, mely a beszámoló helyesbítését vagy a hozzá tartozó kiegészítő mellékletben való bemutatását tenné szükségessé.

X. Elektronikus közzététel

1. Aláírásom meghatalmazom Török Enikőt, mint a könyvvezetést végző szolgáltatót (egyéni vállalkozó), hogy az elektronikus közzétételnek eleget tegyen az ügyvezető ügyfélkapuján keresztül, annak tekintetében helyettem és nevemben teljes körűen eljárjon.
2. Kijelentem, hogy a papír alapú, számviteli törvény szerinti beszámoló adattartalma – beleértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozatot is – megegyezik az elektronikus úton történő letétbe helyezett és közzétett számviteli törvény szerinti beszámoló adattartalmával.

NAGYKÖRŰ, 2026.03.30.

Mészáros- Domonkos Judit
Ügyvezető

.....
Mészáros-Domonkos Judit
ügyvezető

